

**Протокол № 4**  
**заседания комиссии по противодействию коррупции**  
**МБОУГ №1 г. Светлогорода**

Дата проведения: 15.06.2026 года

Место проведения: кабинет директора МБОУГ № 1

Присутствовали:

- Сухотько Ольга Николаевна, зам. директора по ВР, председатель комиссии;
  - Калашникова Наталья Сергеевна, зам. директора по УВР, заместитель председателя;
  - Литовченко Евгения Викторовна, ответственный за сайт МБОУГ №1 секретарь
- члены комиссии:* Самарина Валерия Вячеславовна, директор МБОУГ №1  
Корнеева Елена Александровна, учитель начальных классов  
Калашников Николай Геннадьевич, советник директора по воспитанию  
Запорощенко Наталья Николаевна, педагог – организатор  
Медведева Татьяна Анатольевна, учитель иностранного языка, председатель ППО  
Шевченко Евгения Анатольевна, учитель математики

**Повестка заседания:**

1. Об обеспечении гласности и прозрачности размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, в том числе путём проведения открытых аукционов в электронной форме, с целью предотвращения коррупции при исполнении Федерального закона № 44-ФЗ от 05.04.2013 в 2025–2026 учебном году.
2. О соблюдении порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений обучающихся, педагогов, родителей (законных представителей).
3. Обзор изменений законодательства по вопросам противодействия коррупции за 2025–2026 учебный год.
4. Об итогах работы комиссии за 2025–2026 учебный год. Анализ исполнения Плана мероприятий по противодействию коррупции в 2025–2026 учебном году.

**Ход заседания:**

1. *По первому вопросу* слушали директора МБОУГ №1 Самарину В.В. Валерия Вячеславовна представила сведения о закупочной деятельности МБОУГ № 1 в 2025–2026 учебном году в рамках исполнения Федерального закона № 44-ФЗ. За отчётный период проведено закупочных процедур, из них 18 — в форме открытых электронных аукционов, по основаниям, предусмотренным законом. Все извещения о закупках, документация, протоколы и контракты размещены в Единой информационной системе в сфере закупок (ЕИС) в установленные сроки. Обеспечена публичность процедур: сведения доступны для неограниченного круга лиц, предусмотрена возможность подачи запросов на разъяснение положений документации. В целях профилактики коррупционных рисков реализованы меры:
  - формирование и обоснование начальной (максимальной) цены контракта на основании не менее чем трёх коммерческих предложений;
  - привлечение к экспертизе технических заданий специалистов профильных подразделений;
  - исключение из документации избыточных требований, способных ограничить конкуренцию.Комиссия отметила соблюдение принципов гласности и прозрачности закупочной деятельности и постановила:
  - продолжить практику проведения закупок преимущественно в форме открытых аукционов в электронной форме;
  - обеспечить контроль своевременного размещения всей обязательной информации в ЕИС;
2. *По второму вопросу* заместителя директора по ВР Сухотько О.Н., председателя комиссии. Ольга Николаевна проинформировала о порядке приёма и рассмотрения обращений в МБОУГ № 1. В учреждении действует утверждённый локальный акт, регламентирующий административные процедуры: регистрация обращений в журнале учёта и в системе



электронного документооборота, сроки рассмотрения — не более 30 календарных дней с возможностью продления на 30 дней при уведомлении заявителя, обязательное письменное мотивированное решение по результатам. За 2025–2026 учебный год обращения: от родителей отсутствовали, от педагогов и обучающихся обращений не было. Жалоб на нарушение порядка рассмотрения обращений не поступало.

Дополнительно обеспечена возможность подачи обращений через официальный сайт МБОУ гимназии №1. (форма обратной связи) и электронную почту. Назначен ответственный за мониторинг обращений — Литовченко Евгения Викторовна, ответственный за сайт МБОУГ №1

*Постановили:*

— признать порядок приёма и рассмотрения жалоб и обращений в МБОУГ №1 соответствующим установленным требованиям;

3. По третьему вопросу слушали заместителя директора по ВР Сухотько О.Н., председателя комиссии. Ольга Николаевна представила обзор изменений законодательства в сфере противодействия коррупции, вступивших в силу в 2026 году: председатель комиссии ознакомила участников с ключевыми новациями, вступившими в силу с 1 января 2026 года (Федеральный закон от 28.12.2025 № 505-ФЗ, Указ Президента РФ от 31.12.2025 № 1009). Среди основных изменений:

отмена ежегодного декларирования для действующих служащих (с сохранением обязанности при конкретных обстоятельствах), отмена публикации сведений в открытом доступе, расширение круга лиц, подлежащих контролю за расходами (включая руководителей учреждений), дополнение оснований для дисциплинарной ответственности (за заведомо неполные сведения), возложение на профильные подразделения обязанности по анализу представленных сведений, а также усиление роли государственной информационной системы «Посейдон» для непрерывного мониторинга».

внесены уточнения в порядок представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера для отдельных категорий должностных лиц (в том числе расширен перечень учитываемых сделок и объектов);

*Постановили:* привести локальные акты МБОУГ №1 в соответствие с актуальными требованиями законодательства; организовать ознакомление работников школы с изменениями.

4. По четвёртому вопросу слушали заместителя директора по ВР Сухотько О.Н., председателя комиссии. Ольга Николаевна представила отчёт об исполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в МБОУГ №1 за 2025–2026 учебный год. Из запланированных мероприятий выполнены все, в том числе: — проведены заседания комиссии (№ 1–3) с рассмотрением ключевых вопросов и принятием решений;

— организована экспертиза локальных нормативных актов на коррупциогенность, по результатам которой внесены изменения в Порядок аттестации педагогических работников.

— обеспечено размещение обязательной информации на официальном сайте и в госпаблике;

— реализованы мероприятия по антикоррупционному просвещению обучающихся (классные часы, конкурсы, деловые игры), охват — 914 учащихся;

— проведено обучение сотрудников по вопросам антикоррупционного законодательства — 43 человек.

Комиссия признала работу в 2025–2026 учебном году удовлетворительной и постановила: — считать План мероприятий по противодействию коррупции на 2025–2026 учебный год в основном выполненным;

— подготовить отчёт о работе комиссии для размещения на официальном сайте учреждения и представления учредителю.

**Решили:**

1. Продолжить обеспечение прозрачности закупочной деятельности в соответствии с требованиями Федерального закона № 44-ФЗ, усилить контроль за размещением информации в ЕИС.
2. Поддерживать установленный порядок рассмотрения обращений, повысить информированность участников образовательных отношений о доступных каналах подачи жалоб и предложений.
3. Актуализировать локальные акты и организовать обучение работников в связи с изменениями антикоррупционного законодательства.
4. Признать работу комиссии за 2025–2026 учебный год удовлетворительной, опубликовать отчёт о деятельности комиссии.

Председатель комиссии:



Сухотько О.Н.

Секретарь комиссии:



Литовченко Е.В.